

3252.

Врз основа на член 88 став 1 точка в) и став 2 и член 184 точка л) од Законот за хартии од вредност („Службен весник на Република Македонија“ брј 95/05, 25/07 и 7/08), Комисијата за хартии од вредност на седницата одржана на 07-12-2009 година, постапувајќи по Барањето брј 08-2192/1 од 06.10.2009 година на Македонска берза АД Скопје за добивање согласност на Одлуката за измени и дополнувања на Тарифникот за висина на надоместоците на Македонска берза АД, донесе

РЕШЕНИЕ

1. СЕ ДАВА СОГЛАСНОСТ на Одлуката брј 02-2171/1 од 01.10.2009 година за измени и дополнувања на Тарифникот за висината на надоместоците на Македонската Берза АД Скопје брј 02-2359/3 од 11.09.2008 година, освен за надоместокот во табелата во точка 1 „Надоместоци од котација за хартии од вредност“ надоместокот „Годишен надоместок за котација на акции“.

2. СЕ НАЛОЖУВА на Македонската Берза АД Скопје во рок од 7 календарски дена од денот на приемот на ова Решение во Тарифникот за висината на надоместоците на Македонската Берза АД да ја изврши следната измена:

- во точка 1 „Надоместоци за котација на хартии од вредност“, надоместокот „Годишен надоместок за котација на акции“ од 50.000 денари да го промени и истиот да не изнесува повеќе од 75.000 денари;

3. Се задолжува Македонска берза АД Скопје по постапувањето по точка 2 од ова решение да достави до Комисијата за хартии од вредност пречистен текст на Тарифникот за висина на надоместоците на Македонска берза АД Скопје.

4. Ова Решение влегува во сила со денот на приемот од Македонска берза АД Скопје и истото ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 08-2705/5 Комисија за хартии од вредност
7 декември 2009 година Претседател,
Скопје **Марина Наќева Кавракова**, с.р.

3253.

Врз основа на член 190 од Законот за хартии од вредност („Службен весник на Република Македонија“, бр. 95/05,25/2007 и 7/2008) и врз основа на член 118 став 3 од Законот за инвестициски фондови („Службен весник на Република Македонија“ бр. 12/2009) Комисијата за хартии од вредност на седницата одржана на ден 07-12-2009 година, донесе

П РА В И Л Н И К
ЗА ФОРМАТА, СОДРЖИНАТА, НАЧИНОТ НА ВОДЕЊЕ НА РЕГИСТАРОТ НА УДЕЛИ ВО ОТВОРЕНИОТ ИНВЕСТИЦИСКИ ФОНД И ОБЈАВУВАЊЕ НА ПОДАТОЦИТЕ ОД РЕГИСТАРОТ НА УДЕЛИ

Член 1

Со Правилникот за формата, содржината и начинот на водење на регистарот на удели во отворениот инвестициски фонд и објавување на податоците од Регистарот на удели (во понатамошниот текст: Правилник) се уредува формата, содржината и начинот на водење на регистарот на удели во отворениот инвестициски фонд и објавување на податоците од Регистарот на удели.

Член 2

(1) Друштвото за управување со инвестициски фондови е одговорно за водење на Регистарот на удели.

(2) За секој отворен инвестициски фонд Друштвото за управување со инвестициски фондови води поделен Регистар на удели.

Член 3

Основни податоци кои се однесуваат на отворениот инвестициски фонд, а се содржани во Регистарот на удели се:

- идентификацискиот број на отворениот инвестициски фонд;
- полн назив на отворениот инвестициски фонд;
- скратен назив на отворениот инвестициски фонд;
- назив на отворениот инвестициски фонд со кој ќе настапува во странство;
- датум и број на Решението за давање одобрение за основање на отворен инвестициски фонд издадено од Комисијата и
- минимален износ на парични средства кои треба да ги прибере отворениот инвестициски фонд.

Член 4

(1) Друштвото за управување со инвестициски фондови на секој имател на удели му доделува идентификациски број по хронолошки редослед на издавањето на првата потврда за купување на удел.

(2) Идентификацискиот број се состои од три дела:
- Идентификациски број на отворениот инвестициски фонд;

- Датум на уписот на имателот на уделот кој мора да има 6 (шест) ознаки од бројки напишани во целина, а кои го означуваат денот (две бројки на пр.01.....11,.....-21,.....31.), месецот (две бројки на пр.01.....12) и годината (последните две бројки) на стекнување на уделот;

- Реден број кој може да се состои од две до осум ознаки кој индивидуално го формира фондот.

(3) Покрај идентификацискиот број на имателот на уделот во Регистарот на удели се запишува:

- За правно лице: фирма, седиште и матичен број на субјектот (МБС);

- За физичко лице: име и презиме, датум на раѓање и живеалиште.

(4) Уписот на податоците во Регистарот на удели се врши после извршена уплата и издадена потврда за купување на удел.

(5) Со секое запишување во Регистарот на удели се запишува и датумот и времето на запишувањето.

(6) Секоја промена на запишаните податоци во Регистарот на удели се означува на начин што за податокот што се менува се запишува и датумот на престанокот на важење и датумот на почетокот на важењето на податокот и неговата содржина.

(7) По запишувањето на податоците во Регистарот на удели се издава и потврда која служи како доказ за извршеното запишување.

Член 5

Еднаш доделениот идентификациски број на имателот на уделот нема да се менува, ниту да се доделува на нов имател на удел по престанок на претходниот имател на удел. Идентификацискиот број кој се доделува на имателот на уделот е таен, единствен, непроменлив и неповторлив.

Член 6

Идентификацискиот број на имателот на уделот му служи за секојдневен увид во состојбата и продажбата на неговите сопствени удели издадени од отворениот инвестициски фонд.

Член 7

Друштвото за управување со инвестициски фондови со податоците регулирани со овој Правилник постапува согласно Законот за заштита на личните податоци.

Член 8

Друштвото за управување со инвестициски фондови мора да обезбеди достапност на податоците содржани во Регистарот на удели на начин што истовремено ќе го идентификува корисникот и ќе ја заштити тајноста на податоците.

Член 9

(1) Друштвото за управување со инвестициски фондови ги објавува само оние податоци содржани во Регистарот на удели кои се задолжителни за објавување согласно Законот за инвестициски фондови.

(2) Друштвото за управување со инвестициски фондови може да објавува податоци од Регистарот на удели кои се однесуваат на вкупниот имот на фондот и вкупниот број на иматели на удели во фондот.

Член 10

Друштвото за управување со инвестициски фондови е должно во рок од 90 дена од влегување во сила на овој Правилник да воспостави Регистар на удели согласно овој Правилник за секој фонд поодделно.

Член 11

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Број 01-2396/2 Комисија за хартии од вредност
7 декември 2009 година Претседател,
Скопје **Марина Наќева-Кавракова**, с.р.

3254.

Врз основа на член 190 од Законот за хартии од вредност („Службен весник на Република Македонија“ бр. 95/05, 25/2007 и 7/2008) и врз основа на член 39 став 9 од Законот за инвестициски фондови („Службен весник на Република Македонија“ бр. 12/2009), Комисијата за хартии од вредност на седницата одржана на ден 07.12.2009 година, донесе

**П РА В И Л Н И К
ЗА ФОРМАТА И СОДРЖИНАТА НА БАРАЊЕТО
ЗА ДОБИВАЊЕ НА ОДОБРЕНИЕ ЗА ИЗБОР НА
ДЕПОЗИТАРНА БАНКА**

Член 1

Со Правилникот за формата и содржината на барањето за добивање на одобрение за избор на депозитарна банка (во понатамошниот текст: Правилник) се уредува формата и содржината на барањето за добивање на одобрение за избор или промена на депозитарна банка (во натамошниот текст: Барање).

Член 2

(1) Барањето е писмен документ од друштвото за управување со инвестициски фондови со кој се бара од Комисијата за хартии од вредност (во натамошниот текст: Комисија) да го одобри изборот или промената на депозитарната банка.

(2) Барањето задолжително содржи и изјава од лицето/лицата кое/кои го застапува/ат друштвото за управување со инвестициски фондови дадена под целосна морална, материјална и кривична одговорност, дека изборот или промената на депозитарната банка е направен во согласност со закон, а податоците наведени во барањето се веродостојни, потполни и точни.

Член 3

(1) Барањето ги содржи податоците пропишани со образецот Б-ОИПДБ „Барање за одобрување на избор или промена на депозитарна банка“ кој е составен дел на овој Правилник.

(2) Образецот треба да е испишан електронски, уредно, читливо, без корекции, да е потврден со печат на друштвото за управување со инвестициски фондови и потпис на лицето/лицата што го застапува/ат друштвото. Образецот задолжително ги содржи сите пропишани податоци.

(3) Во прилог кон образецот, до Комисијата друштвото за управување со инвестициски фондови ја доставува и документацијата пропишана со член 39 став (4) од Законот за инвестициски фондови и доказ за платен надомест за разгледување и одлучување по барањето за одобрување на избор или промена на депозитарна банка согласно Тарифникот за содржината и висината на одделни надоместоци што ги наплатува Комисијата.

(4) Во прилог кон образецот, до Комисијата друштвото за управување со инвестициски фондови доставува и позитивно мислење од извршена ревизија на финансиските извештаи според Меѓународните стандарди за финансиско известување (МСФИ) на депозитарната банка во последните три години и доказ дека депозитарната банка има посебна организациона единица која е соодветно технички оспособена за вршење на работи на депозитарна банка.

Член 4

(1) Под соодветна техничка оспособеност на банка за вршење на работи на депозитарна банка се подразбира поседување на:

- соодветна компјутерска опрема;
- софтверска поддршка за извршување на работи на депозитарна банка;
- воспоставени комуникациски врски: свифт, телефакс, телефон, и интернет и
- пишани правила и процедури за вршењето на работи на депозитарната банка.

(2) Доколку има потреба Комисијата може пред одлучување по поднесено барање да изврши непосредна контрола на техничката оспособеност на депозитарната банка.

Член 5

(1) Комисијата пристапува кон одлучување по Барањето, откако подносителот до Комисијата ќе поднесе комплетно барање заедно со целокупната документација која се поднесува кон Барањето пропишана со Законот за инвестициски фондови и правилниците кои произлегуваат од него.

(2) Во случај на поднесување на непотполно, неуредно или барање со формално правни недостатоци, Комисијата ќе му одреди на подносителот рок во кој е потребно да ја дополни документацијата, при што ќе го предупреди за последиците од непостапувањето. Доколку подносителот не ја дополни документацијата и не ги отстрани недостатоците на Барањето во рокот ќе се смета дека подносителот се откажал од Барањето, а Комисијата ќе донесе заклучок со кој ќе ја запре постапката поведена по истото.

Член 6

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Број 01-2397/1 Комисија за хартии од вредност
07 декември 2009 година Претседател,
Скопје **Марина Наќева-Кавракова**, с.р.