

- информацискиот систем да има резервен систем за напојување со електронско напојување заради заштита на податоците.

#### Член 7

(1) Друштвото при вршење на електронска (компјутерска) обработка на податоците, водење на деловните книги и друга евиденција е должно да има соодветна информатичка опрема и лиценцирани програми кои обезбедуваат ефикасно функционирање на системот во согласност со овој правилник.

(2) Друштвото е должно да обезбеди софтвер за водење на портфолиото.

#### Член 8

Друштвото е должно да обезбеди техничка, односно физичка заштита на просториите, опремата и документацијата.

### Организациони услови

#### Член 9

(1) Друштвото треба да се организира на начин што ќе обезбеди стручно, транспарентно, ефикасно, континуирано и законско извршување на активностите.

(2) За утврдување на исполнување на организациона оспособеност, друштвото кон барањето поднесува и:

- деловен план за основање и работење на друштвото;
- акт за организација и систематизација на друштвото;
- акт за обезбедување на деловна тајна, спречување на злоупотреба на деловна тајна, како и спречување на неовластен проток на информации во и надвор од друштвото;
- акт со кој се регулира начинот и постапката на вработените во друштвото кога купуваат и продаваат хартии од вредност во свое име и за своја сметка односно акт за спречување на конфликт на интереси на вработените и самото друштво при инвестирање;
- акт за работа со странки;
- кодекс за етичко однесување во работењето и
- правилник за судир на интереси со инвестициските фондови со кои управува, како и со акционерите на затворениот инвестициски фонд, односно сопствениците на удели во отворениот инвестициски фонд, судирот на интереси во врска со управувањето со средствата за сметка на индивидуален клиент, како и во врска со вршење активност на инвестициско советување.

#### Член 10

Во постапката за издавање одобрение за основање и работа, друштвото за утврдување на техничката оспособеност до Комисијата доставува и соодветни докази (имотен лист, договор за закуп, проценка на овластен судски проценител, фактури за набавка на опрема, доказ за поседување лиценцирани компјутерски програми, доказ за комуникациски врски и сл).

#### Член 11

Во постапката за издавање одобрение за основање и работа на друштвото просторната, техничката и организационата оспособеност ја проверуваат овластени лица од Комисијата на лице место.

#### Член 12

Во случај на настанување на промена во кадровската, техничката и организационата оспособеност, друштвото е должно за настанатата промена веднаш да ја извести Комисијата.

### Преодни и завршни одредби

#### Член 13

Друштвата се должни актите и своето работење да го усогласат во рок од шест месеци од денот на влегувањето во сила на овој правилник.

#### Член 14

Со влегувањето во сила на овој правилник, субјектите кои имаат поднесено барање до Комисијата должни се истото да го усогласат со одредбите на овој правилник.

#### Член 15

Со денот на влегувањето во сила на овој правилник, престанува да важи Правилникот за кадровска, техничка и организациона оспособеност потребни за основање и работа на друштво за управување со фондови („Службен весник на РМ“ бр. 129/2007).

#### Член 16

Овој правилник влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 03-2399/1  
26 август 2009 година  
Скопје

Комисија за хартии од вредност  
Претседател,  
**Марина Наќева-Кавракова**, с.р.

### 2201.

Врз основа на член 190 од Законот за хартии од вредност („Службен весник на РМ“ бр. 95/2005, 25/2007 и 07/2008), а во врска со член 8 од Законот за инвестициски фондови („Службен весник на РМ“ бр. 12/2009), Комисијата за хартии од вредност, на седницата одржана на ден 26.08.2009 година, донесе

### П Р А В И Л Н И К ЗА НАЧИНОТ, ПОСТАПКАТА И ВИДОТ НА АКТИВНОСТИ КОИ МОЖЕ ДРУШТВОТО ЗА УПРАВУВАЊЕ СО ИНВЕСТИЦИСКИ ФОНДОВИ ДА ГИ ПРЕНЕСЕ НА ТРЕТИ ЛИЦА

#### Член 1

Со Правилникот за начинот, постапката, и видот на активности кои може друштвото за управување со инвестициски фондови да ги пренесе на трети лица (во натамошниот текст: Правилник) се уредува начинот, постапката и видот на активности кои може друштвото за управување со инвестициски фондови (во натамошниот текст: друштвото) да ги пренесе на трети лица.

## Член 2

(1) Друштвото може по претходна согласност на Комисијата за хартии од вредност (во натамошниот текст: Комисијата) да го пренесе на трети лица извршувањето на следниве активности:

- а) рекламирање на инвестициските фондови и продажба на удели во отворените инвестициски фондови, односно акции во затворените инвестициски фондови;
- б) административни работи кои се однесуваат на:
  - водење на деловни книги и сметки и изготвување на финансиски извештаи;
  - воспоставување и одржување на односи со вложувачите;
  - утврдување на вредноста на имотот на инвестицискиот фонд и пресметка на цената на уделот;
  - усогласување на работењето на друштвото со законите и други прописи;
  - објавувања и известувања на акционерите и сопствениците на удели;
  - распределба на добивката на инвестицискиот фонд;
  - издавање и откуп на удели во отворените инвестициски фондови и
  - водење регистар на сопствениците на удели, односно акционерите.

## Член 3

(1) Продажбата на уделите во отворениот, односно акциите во затворениот фонд ја вршат друштвата. Овластено лице за продажба на удели односно акции во име и за сметка на друштвото може да биде лице вработено во друштвото или друго лице кое е договорно ангажирано од страна на друштвото.

(2) Овластено лице за продажба од став (1) на овој член може да врши работи на рекламирање на инвестициските фондови и продажба на удели во отворените инвестициски фондови, односно акции во затворените инвестициски фондови само за едно друштво.

(3) Покрај друштвото продажбата на уделите, односно акциите во инвестицискиот фонд можат да ја вршат правни лица кои склучуваат договор за посредување со друштвото, и тоа:

- овластена банка согласно Законот за банките;
- брокерска куќа со дозвола за работа добиена од Комисијата и
- подружница на странска брокерска куќа која има добиено дозвола за работа од Комисијата.

(4) Друштвото обезбедува точност и веродостојност на рекламирањето и промоцијата на неговото работење и работењето на инвестициските фондови со кои управува и кога организирањето и подготвувањето на тие работи е извршено од трети лица.

## Член 4

Друштвото може по претходна согласност на Комисијата да го пренесе извршувањето на активностите од член 2 на овој правилник на трети лица, исклучиво со цел зголемување на ефикасноста во извршувањето на активностите.

## Член 5

(1) Барањето за пренесување на извршувањето на активностите од член 2 на овој правилник на трети лица, мора да го содржи следново:

а) назив на друштвото, датум и број на одобрието за основање на друштвото добиено од Комисијата, име и презиме на лицето овластено за застапување, адреса, телефон, факс и адреса на електронската пошта на друштвото, како и решението за упис во Централниот Регистар на РМ,

б) назив на третото лице на кое се пренесуваат активностите, име и презиме на лицето овластено за застапување, адреса, телефон, факс и адреса на електронската пошта, решение за упис во Централниот Регистар на РМ, како и називот на ревизорот/ревизорската куќа.

(2) Кон барањето од став 1 на овој член во прилог се доставува:

а) нотарски заверен договор за пренесување на точно определени активности од член 2 на овој правилник во име и за сметка на друштвото. Со договорот се определуваат правата и обврските на договорните страни, надоместот кој го плаќа друштвото, временскиот период на извршување на активностите од член 2 на овој правилник, како и изјава (гаранција) дека преземените активности третото лице ќе ги води навремено и уредно на начин што во секој момент ќе се овозможи проверка на нивното извршување и

б) нотарски заверена изјава дадена под морална, материјална и кривична одговорност од одговорното лице на друштвото дека пренесувањето на извршувањето на активностите од член 2 на овој правилник на трети лица, се врши исклучиво со цел за зголемување на ефикасноста во извршувањето на активностите.

## Член 6

(1) Третото лице на кое се пренесуваат активностите од член 2 на овој правилник мора да е соодветно технички оспособено.

(2) Под техничка оспособеност се подразбира дека третото лице на кое се пренесуваат активностите од член 2 на овој правилник има соодветни простории и опрема за извршување на активностите кои ги презема од друштвото што подразбира соодветен компјутерски информатички и комуникационен систем кој мора да обезбеди точност, веродостојност и сигурност на податоците и документите кои се обработуваат, внесуваат и пренесуваат.

(3) Пред одлучување по поднесено барање од друштво за претходна согласност за пренесување на активности од член 2 на овој правилник задолжително се проверува техничката оспособеност на третото лице од страна на овластени лица од Комисијата.

## Член 7

(1) Активностите чиешто остварување се пренесува на трети лица, се извршуваат во име и за сметка на друштвото.

(2) Третите лица не смеат активностите, чиешто извршување им е пренесено од страна на друштвото, да ги пренесуваат на други, туку мораат самостојно да ги извршуваат.

(3) Пренесувањето на активностите на трети лица не смее да влијае врз ефикасноста во надзорот над друштвото и инвестицискиот фонд, односно со тоа не смеат да се загрозат интересите на инвеститорите во инвестицискиот фонд.

(4) Друштвото за управување одговара во целост за активностите чие извршување е пренесено на трети лица.

#### Член 8

Овој правилник влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 03-2401/1      Комисија за хартии од вредност  
26 август 2009 година      Претседател,  
Скопје      **Марина Наќева-Кавракова, с.р.**

### АГЕНЦИЈА ЗА КАТАСТАР НА НЕДВИЖНОСТИ 2202.

Врз основа на член 152 став 1 од Законот за катастар на недвижности („Службен весник на РМ“ бр. 40/2008), директорот на Агенцијата за катастар на недвижности донесе

#### РЕШЕНИЕ ЗА СТАПУВАЊЕ ВО ПРИМЕНА НА ВОСТАНОВЕН КАТАСТАР НА НЕДВИЖНОСТИ

Стапува во примена востановениот катастар на недвижности за дел од катастарската општина Цапари - Општина Битола.

Катастарот на недвижности ќе се применува од 5-тиот ден од денот на објавувањето на ова решение во „Службен весник на Република Македонија“.

Со денот на стапување во примена на востановениот катастар на недвижности од став 1 од ова решение, престанува да се применува катастарот на земјиште за дел од КО Цапари, востановен според Законот за премер и катастар на земјиштето („Службен весник на СРМ“ бр.34/72 и 13/78).

Бр. 09-14713/1      Директор,  
14 септември 2009 година      Скопје      **Љупчо Георгиевски, с.р.**

### 2203.

Врз основа на член 160 став 3 од Законот за катастар на недвижности („Службен весник на РМ“ бр. 40/2008), директорот на Агенцијата за катастар на недвижности донесе

#### РЕШЕНИЕ ЗА КОНВЕРЗИЈА НА ПОДАТОЦИТЕ ОД КАТАСТАР НА ЗЕМЈИШТЕ ВО КАТАСТАР НА НЕДВИЖНОСТИ

Се врши конверзија на податоците од катастар на земјиште во катастар на недвижности за дел од катастарската општина Цапари - Општина Битола.

Катастарот на недвижностите ќе се применува од денот на објавувањето на ова решение во „Службен весник на Република Македонија“.

Со денот на стапување во примена на востановениот катастар на недвижности од став 1 од ова решение, престанува да се применува катастарот на земјиштето за дел од КО Цапари, востановен според Законот за премер и катастар на земјиштето („Службен весник на СРМ“ бр.34/72 и 13/78).

Бр. 09-14714/1      Директор,  
14 септември 2009 година      Скопје      **Љупчо Георгиевски, с.р.**

### АГЕНЦИЈА ЗА ЕЛЕКТРОНСКИ КОМУНИКАЦИИ НА РМ

### 2204.

Врз основа на член 14 точка а) и член 85 став (1) од Законот за електронските комуникации („Службен весник на Република Македонија“ бр. 13/2005, 14/2007, 55/2007 и 98/2008), Комисијата како орган на Агенцијата за електронски комуникации, на состанокот одржан на ден 31.08.2009 година, донесе

#### ПРАВЛНИК ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА ПРЕНОСЛИВОСТ НА БРОЕВИ

#### Член 1

Во Правилникот за преносливост на броеви („Службен весник на Република Македонија“ бр. 135/2006, 57/2007, 145/2007, 87/2008 и 17/2009), во член 3 точка (л), во втората реченица зборовите: "ја остварува оваа функција го содржи" се заменуваат со зборовите: "содржи адреса на Б-број со вклучени Код на оператор и Рутирачки код е означена со".

Во точка (м) во втората реченица зборовите: "Во случај кога повиканиот број е пренесен" се бришат, а на крајот на реченицата зборовите: "пренесениот број" се заменува со зборовите: "повиканиот број". Третата реченица се брише.

#### Член 2

Во член 4 став (1) зборовите: "дали и во која мрежа е пренесен бројот" се заменуваат со зборовите: "дека повиканиот број е пренесен и во која мрежа е пренесен бројот."

Во став (2) во точка (б) се додава нова реченица која гласи:

"Автоматската гласовна порака не смее да биде подолга од 2 (две) секунди и е бесплатна за повикувачката страна."

#### Член 3

Во член 5 по став (3) се додава нов став (4) кој гласи.

"Операторите ги рутираат повиците до своите претплатници добиени од други оператори и во случај кога бројот е во формат со вметнат рутирачки код (код на оператор и рутирачки код) пред повиканиот број и со НоА=8."

Ставовите (4) и (5) стануваат ставови (5) и (6).