

-во случај на губење на истото, доказ дека изгубеното уверение е огласено за неважечко согласно позитивните законски прописи.

Член 9

Со донесувањето на овој правилник престанува да важи Правилникот на Комисијата за хартии од вредност за начинот и условите за полагање на посебен стручен испит за инвестиционо советување ("Службен весник на Република Македонија" бр. 50/2002).

Член 10

Овој правилник влегува во сила со денот на објавувањето во "Службен весник на Република Македонија".

Бр. 03-2168/1 Комисија за хартии од вредност
13 октомври 2006 година Претседател,
Скопје проф.д-р **Весна Пендовска**, с.р.

1914.

Врз основа на член 190 став 1 и член 151 од Законот за хартии од вредност ("Службен весник на Република Македонија" бр. 95/2005), Комисијата за хартии од вредност на седницата одржана на 13.10.2006 година, донесе

П Р А В И Л Н И К ЗА ФОРМАТА, СОДРЖИНАТА И НАЧИНОТ НА ВОДЕЊЕ НА РЕГИСТАР НА ИНВЕСТИЦИОНИ СОВЕТНИЦИ

Член 1

Со Правилникот за формата, содржината и начинот на водење на Регистар на инвестициони советници се уредуваат формата, содржина и начинот на водење на Регистарот на инвестициони советници (во натамошниот текст: Регистар) во Комисијата за хартии од вредност (во натамошниот текст: Правилник).

Член 2

Во Регистарот на Комисијата се запишуваат лицата кои имаат добиено дозвола за работење како инвестициони советници.

Член 3

Во Регистарот се запишуваат следните податоци:

- име и презиме на лицето кое има добиено дозвола за работа како инвестиционен советник;
- датум на раѓање на лицето - инвестиционен советник;
- датум на полагање на испитот за инвестиционен советник;
- датум на стекнување на дозволата за работење на лицето -инвестиционен советник;
- времетраење на дозволата за работа како инвестиционен советник со дата на престанок на важење на истата;
- датум на обновување на дозволата за работа како инвестиционен советник, вклучително и обновената дозвола;
- датум на запишување во Регистарот, вклучувајќи и повторно запишување;
- датум на бришење од Регистарот, вклучувајќи и повторно бришење;
- изречени мерки, забрани и сл. за вршење работи на инвестиционо советување и
- други податоци во врска со работата на инвестиционен советник.

Член 4

Податоците за Регистарот, Комисијата ги добива од сопствената евиденција, од физичките лица кои имаат дозвола за работа како инвестициони советници, од друштвата за инвестиционо советување, надлежни судови и други институции кои располагаат со податоци за внес во Регистарот.

Член 5

(1) Податоците содржани во Регистарот имаат статус на претпоставена точност и вистинитост.
(2) За точноста на податоците што се доставуваат во Регистарот одговараат субјектите од член 4 на овој правилник согласно евиденцијата на податоци со која располагаат.

Член 6

Податоците во Регистарот се водат во електронска форма.

Член 7

Регистарот е достапен за јавноста преку веб страницата на Комисијата.

Член 8

За секоја промена на податоците од член 3 на овој Правилник, инвестициониот советник кој се води во Регистарот е должен да ја извести Комисијата во писмена и електронска форма во рок од 3 (три) работни дена од настанатата промена.

Член 9

Комисијата, врз основа на податоците, го ажурира Регистарот во рок од 5 (пет) работни дена од денот на добивање на податоците.

Член 10

На писмено барање од правно или физичко лице, Комисијата дава препис на податоците кои се водат во Регистарот на Комисијата за што се плаќа надомест согласно Тарифникот за висината на одделните надоместоци што ги наплатува Комисијата за хартии од вредност.

Член 11

Во рок од 7 (седум) работни дена од денот на запишувањето во Регистарот, Комисијата го известува инвестициониот советник дека е запишан во Регистарот на Комисијата.

Член 12

Во рок од 7 (седум) работни дена од денот на бришењето од Регистарот, Комисијата го известува инвестициониот советник дека е избришан од Регистарот на Комисијата.

Член 13

Комисијата ја известува јавноста за запишувањето и бришењето на физичките лица- инвестициони советници во и од Регистарот, преку соодветна измена на податоците во Регистарот на својата веб страница.

Член 14

Податоците од член 3 од овој правилник се прикажуваат согласно прилогот број 1, кој е составен дел на овој правилник.

Член 15

Овој правилник влегува во сила со денот на објавувањето во "Службен весник на Република Македонија".

Бр. 03-2173/1 Комисија за хартии од вредност
13 октомври 2006 година Претседател,
Скопје проф. д-р **Весна Пендовска**, с.р.

ОБРАЗЕЦ
ЗА СОДРЖИНАТА И НАЧИНОТ НА ВОДЕЊЕ НА
РЕГИСТАР НА ИНВЕСТИЦИОНИ СОВЕТНИЦИ

Прилог 1

Ред. број	Име и Презиме на физичкото лице - кое има дозвола за работа како инвестицион советник	Датум на раѓање на лицето - инвестицион советник	Датум на полагање на испитот за инвестицион советник	Датум на стекнување на доволата за работа на лицето - инвестицион советник	Датум на обновување на доволата за работа на инвестициони советници	Времетраење на доволата (точниот период) за работа како инвестицион советник (вклучително и обновената дозвола)	Датум на запишување во Регистарот (вклучително и повторно запишување)	Датум на бришење во Регистарот (вклучително и повторно бришење)	Изречени мерки, забрани и сл. за вршење на работи на инвестиционо советување	Други податоци кои се во врска со работата на инвест. советник
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6...										

1915.

Врз основа на член 190 став 1 и член 149 став 3 и став 4 од Законот за хартии од вредност („Службен весник на Република Македонија“ бр. 95 /2005 година), Комисијата за хартии од вредност на седницата одржана на 13.10.2006 година донесе

П Р А В И Л Н И К
ЗА ИЗНОСОТ, ВИДОТ, ОДРЖУВАЊЕТО И
НАЧИНОТ НА ПРЕСМЕТКА И КОНТРОЛА НА
ЛИКВИДНИТЕ СРЕДСТВА НА ДРУШТВАТА ЗА
ИНВЕСТИЦИОНО СОВЕТУВАЊЕ СО ДОЗВОЛА
ЗА РАБОТЕЊЕ ДОБИЕНА ОД КОМИСИЈАТА ЗА
ХАРТИИ ОД ВРЕДНОСТ

Општи одредби

Член 1

Со Правилникот за износот, видот, одржувањето и начинот на пресметка и контрола на ликвидните средства на друштвата за инвестиционо советување со дозвола за работење добиена од Комисијата за хартии од вредност се уредува износот, видот, одржувањето и начинот на пресметка и контрола на ликвидните средства на друштвата за инвестиционо советување со дозвола за работење добиена од Комисијата за хартии од вредност (во понатамошниот текст: Правилник), а особено:

- минималниот износ на ликвидни средства со кои друштвото за инвестиционо советување треба да располага во континуитет;

- начин за утврдување на видот (структурата) на ликвидните средства на друштвото за инвестиционо советување;

- начин на пресметка на ликвидните средства на друштвото за инвестиционо советување;

- содржината, начинот и роковите за известување на Комисијата за неможност за намиравање на доставаните тековни обврски на друштвото за инвестиционо советување;

- содржината, начинот и роковите на поднесување на известување до Комисијата за износот на ликвидни средства со кои континуирано располага друштвото за инвестиционо советување;

- контрола на ликвидни средства со кои друштвото за инвестиционо советување треба да располага континуирано се врши од страна на Комисијата.

Минимален износ на потребни ликвидни средства на друштвото за инвестиционо советување

Член 2

(1) Друштвото за инвестиционо советување е должно да располага со ликвидни средства во износ и структура соодветна на обемот и видот на услугите кои ги врши во врска со хартиите од вредност и ризиците на кои е изложено при вршењето на тие услуги.

(2) Друштвото за инвестиционо советување во секој момент треба да располага со ликвидни средства во износ од:

- 2.000 евра во денарска противвредност по средниот курс на Народна Банка на Република Македонија (НБРМ) на денот на пресметката или

- 10% од износот на вкупната задолженост на друштвото, во зависност од тоа кој од овие два износи е поголем.

Структура на ликвидни средства на друштвото за инвестиционо советување

Член 3

(1) Средствата кои се класифицирани како ликвидни средства на друштвото за инвестиционо советување се следните:

а) пари во благајната;