

1918.

Врз основа на член 190, став 1 и член 89, став 5 од Законот за хартии од вредност („Службен весник на Република Македонија“ бр. 95/2005) Комисијата за хартии од вредност на својата седница одржана на 13.10.2006 година, донесе

**П РА В И Л Н И К
ЗА НАЧИНОТ И ПОСТАПКАТА НА ДАВАЊЕ
СОГЛАСНОСТ ЗА ИМЕНУВАЊЕ НА ДИРЕКТОР
НА БЕРЗА**

Општи одредби

Член 1

Со Правилникот за начинот и постапката на давање согласност за именување на директор на берза (во понатамошниот текст: Правилник) се утврдува начинот и постапката на давање согласност за именување на директор на берза.

Барање за давање согласност за именување на директор на берза

Член 2

(1) Барањето за давање согласност за именување на директор на берза, се поднесува до Комисијата во писмена форма исклучиво на пропишаниот образец: "Барање за давање согласност за именување на директор на берза" (Образец Б-СДБ) кој е составен дел на овој правилник.

(2) Образецот Б-СДБ треба да е пополнет електронски, уредно, читливо, без корекции и треба да ја содржи во прилог документацијата пропишана со член 4 на овој правилник. Образецот за барањето мора да биде целосно пополнет.

Рок за поднесување на барањето за именување директор

Член 3

(1) При основање на берза, барањето за именување директор се поднесува заедно со барањето за давање дозвола за основање и работа на берза.

(2) Барањето за именување директор се поднесува до Комисијата најмалку два месеци пред истекот на периодот за кој е дадена согласност од Комисијата за именување на постојниот директор на берзата.

Документација која се поднесува кон барањето за именување директор

Член 4

Со барањето за согласност за именување на директор на берзата, до Комисијата за хартии од вредност се доставуваат следните документи:

1. Кратка биографија на кандидатот за директор на берзата со: датуми за датумот и местото на раѓање, адреса на живеење, број на лична карта, единствен матичен број (за странско лице број на пасош) и работно искуство;

2. Одлука на надлежниот орган на берзата за именување на кандидатот за директор на берзата;

3. Уверение за завршено високо образование од областа на економијата, финансиите или деловното право;

4. Примерок од дозволата за работа за брокер на кандидатот, издадена од Комисијата за хартии од вредност;

5. Предлог програма на кандидатот за деловна и развојна политика на берзата за следните две години;

6. Потврда (уверение) од надлежниот суд дека против кандидатот за директор на берзата не е изречена мерка на безбедност забрана за вршење на професија, дејност или должност;

7. Изјава на кандидатот за директор на берзата, дадена под целосна морална, кривична и материјална одговорност и заверена кај нотар, дека истиот не бил директор, претседател или член на орган на управување на правно лице против кое била поведена предстечајна, стечајна или ликвидациона постапка;

8. Изјава на кандидатот за директор на берзата, дадена под целосна морална, кривична и материјална одговорност и заверена кај нотар, дека истиот не е директор, претседател или член на орган на управување на друго правно лице;

9. Потврда за престој и дозвола за работа во Република Македонија, доколку кандидатот за директор на берзата не е државјанин на Република Македонија;

10. Доказ за поседување на работно искуство од најмалку три години во областа на економијата, финансиите или деловното право (договор со работодавецот, акт на работодавецот за работен ангажман на кандидатот за директор, работна книшка, и слично);

11. Доказ дека кандидатот за директор е во работен однос во берзата;

12. Доказ за платен надоместок на Комисијата.

Член 5

(1) Документацијата која се поднесува до Комисијата кон барањето за именување директор, треба да биде доставена во оригинал или нотарски заверен препис на оригиналот, а доколку не е напишана на македонски јазик, треба да биде доставена во превод од страна на овластен судски преведувач.

(2) Во случај уверението/свидетелството/дипломата за степенот на стручна подготовка да е стекнато во странство, до Комисијата се доставува доказ дека стекнатото уверение/свидетелство/диплома е нострифицирано/а од надлежен орган во Република Македонија.

(3) За одлучување по поднесеното барање за давање согласност за директор на берза, Комисијата може да побара прецизирање на веќе доставената документација, доставување на дополнителна документација, а може да ја користи и документацијата со која располага Комисијата за кандидатот за директор.

Интервју со кандидатот за директор на берза

Член 6

Комисијата за хартии од вредност формира комисија за интервју со кандидатот за директор на берза.

Член 7

Комисијата од член 6 на овој правилник, спроведува интервју со кандидатот за директор на берза на кое особено се оценува:

- интегритетот на кандидатот за функцијата директор на берза;

- познавањето на прописите и практиките од областа на хартиите од вредност и берзанското работење;

- познавањето на прописите и практиките од пошироката област на финансиите;

- менаџерските и организациони способности на кандидатот и

- начинот на спроведување на доставената Програма за деловна и развојна политика на берзата во наредните две деловни години.

Член 8

(1) По спроведеното интервју, комисијата од член 6 на овој правилник, изготвува извештај со мислење за кандидатот за директор на берза.

(2) Мислењето од став 1 на овој член станува составен дел на документацијата врз основа на која се одлучува за барањето за согласност за директор на берза.

Постапување по барањето за именување директор

Член 9

(1) Комисијата пристапува кон одлучување по барањето за именување директор, откако подносителот до Комисијата ќе ја достави целокупната документација пропишана со закон и овој правилник. Рокот за одлучување по барањето почнува да тече по комплетирањето на документацијата.

(2) Кога барањето за директор се поднесува заедно со барањето за давање дозвола за основање и работа на берза, Комисијата ќе пристапи кон одлучување по истото само кога позитивно ќе биде одлучено по барањето за давање дозвола за основање и работа на берза. Во овој случај рокот за одлучување по барањето за именување директор почнува да тече по издавањето дозвола за основање и работа на берза.

(3) Во случај на поднесување на непотполно, неуредно или барање со формално правни недостатоци, Комисијата ќе му одреди на подносителот рок во кој е потребно да ја дополни документацијата, при што ќе го предупреди за последиците од непостапувањето. Доколку подносителот не ја дополни документацијата и не ги отстрани недостатоците на барањето во рокот ќе се смета дека подносителот се откажал од барањето, а Комисијата ќе донесе заклучок со кој ќе ја запре постапката поведена по барањето за именување директор.

Член 10

Комисијата за хартии од вредност при одлучување по барањето за именување директор особено ги зема предвид квалификацијата, работното искуство и интегритетот на кандидатот за директор на берза.

Член 11

(1) Комисијата за хартии од вредност согласноста за именување на директор на берзата ја издава за период на кој се назначува кандидатот за директор на берзата, согласно Одлуката за неговото именување донесена од страна на надлежниот орган на берзата.

(2) Мандатот за кој е назначен кандидатот за директор на берза, почнува да тече од денот на донесување на Решението на Комисијата за давање согласност за именување на директор на берза.

Член 12

Решението за именување на директор на берза, кое го издава Комисијата, престанува да важи со денот на разрешување од функцијата-директор на берза, со денот на одземање на согласноста за именување на директор од страна на Комисијата, и во други случаи утврдени со закон.

Член 13

(1) Комисијата за хартии од вредност може да издаде времено решение за согласност за именување на кандидатот за директор на берза во следните случаи:

- доколку кандидатот ќе извршува функција на вршител на должност, директор на берзата;
- доколку кандидатот е странски државјанин со привремен престој во Република Македонија и
- кога Комисијата за хартии од вредност самостојно ќе оцени дека е потребно донесување на времено решение за согласност.

(2) Времено решение за согласност за именување на директор на берза, Комисијата го издава за период не подолг од 6 месеци.

(3) Кон барањето за давање времено решение за именување на директор на берза, до Комисијата се доставуваат документите од член 4 на овој правилник.

Член 14

Доколку Комисијата за хартии од вредност не даде согласност за именување на кандидатот за директор на берза, должна е да даде разумно писмено образложение за причините поради кои не ја дава согласноста.

Преодни и завршни одредби

Член 15

Со влегувањето во сила на овој правилник престанува да важи Правилникот за начинот и постапката на давање согласност за именување на директор на берзата на долгорочни хартии од вредност („Службен весник на Република Македонија“ бр. 40/2002).

Член 16

Овој правилник влегува во сила со денот на објавување во "Службен весник на Република Македонија".

Бр. 03-2167/1 Комисија за хартии од вредност
13 октомври 2006 година Претседател,
Скопје проф. д-р **Весна Пендовска**, с.р.

ПРИЛОГ 1: Образец Б-СДБ

Барање за давање согласност за именување на директор на берза

1. Назив и седиште на берзата - подносител на барањето
2. Лични податоци за кандидатот за директор на берза (име и презиме, ЕМБГ и адреса на живеење)
3. Список на документацијата која се поднесува кон барањето:
 1. _____
 2. _____
 3. _____
 4. _____
 5. _____
 6. _____
 7. _____
 8. _____
 9. _____
 10. _____
 11. _____
 12. _____
 13. _____
 14. _____
 15. _____
 16. _____
4. Лице за контакт со Комисијата во врска со барањето за именување директор на берза:

Име и презиме: _____

ЕМБГ: _____

Адреса: _____

Телефонски број: _____
5. Датум на поднесување на барањето за именување на директор на берзата:

_____ (ден/месец/година)
6. Име и презиме, потпис и функција на овластеното лице на берзата согласно закон и печат на берзата.