

Врз основа на член 190 и член 148 став 5 од Законот за хартии од вредност (“Службен весник на РМ” бр.95/05, и бр.83/18), Комисијата за хартии од вредност на Република Северна Македонија на седницата одржана на 12.09.2019 година, донесе

П Р А В И Л Н И К
за изменување и дополнување на Правилникот за документацијата
која се поднесува кон барањето за добивање на дозвола за работење на
друштво за инвестиционо советување

Член 1

Во Правилникот за документацијата која се поднесува кон барањето за добивање на дозвола за работење на друштво за инвестиционо советување (“Службен весник на РМ” бр. 110/2006) по членот 2 се додава нов член 2-а кој гласи

„Член 2-а

„(1) При поднесување на барањето, Комисијата по потреба може да побара да се изврши увид во лична карта односно важечка патна исправа на лицето основач на друштвото за инвестиционо советување, како и на лицата кои ќе бидат во органот на управување и на лицата кои ќе бидат вработени во друштвото за инвестиционо советување.

(2) При вршење на увидот, овластените лица кои вршат увид во лична карта односно важечка патна исправа, задолжително го пополнуваат Образецот даден во Прилог 1 (Потврда за извршен увид), кон овој Правилник.

(3) Во случајот од став (1), доколку лицето/лицата од став (1) не се во можност да достават лична карта односно патна исправа на увид, задолжително до Комисијата доставуваат потврда за постоење на факти (афидавит), издадена од страна на нотар односно надлежен орган.,,

Член 2

Во членот 3 став (2) алинеја 2 зборот „изјава,, се брише.

По ставот 2 се додаваат два нови става (3) и (4) кои гласат:

„(3) Доказот од став 2 алинеја 2 од овој член, Комисијата го прибавува по службена должност односно врши увид во потврда доставена од странката.

(4) Лицето основач на друштвото за инвестиционо советување, како и на лицата кои ќе бидат во органот на управување и на лицата кои ќе бидат вработени во друштвото за инвестиционо советување задолжително даваат изјава со која ја овластуваат Комисијата во нивно име и за нивна сметка да ги користат доставените податоци во постапката за прибавување на потребните потврди од други институции по службена должност.,,

Член 3

По член 6 се додава Прилог 1 (Потврда за извршен увид), задолжително ги содржи следните елементи,*„ден на вршење на увидот, лица кои го вршат увидот, име и презиме на лицето во чиј документ за лична идентификација се врши увид, државјанство (за лица странски државјани), датум на раѓање, место на раѓање,*

ЕМБГ, адреса на живеење (престојувалиште), број на лична карта/патна исправа, ден на издавање, орган кој ја издал и рок на важност,,.

Член 4

Комисијата утврдува пречистен текст на Правилникот за документацијата која се поднесува кон барањето за добивање на дозвола за работење на друштво за инвестиционо советување.

Член 5

Овој Правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Број 01-824/2
Скопје, 12.09.2019 година

**Комисија за хартии од вредност
на Република Северна Македонија
Претседател
Mr.Sc. Nora Aliti**

Образец, Прилог 1

Потврда за извршен увид

На ден ____ . ____ . ____ година од страна на овластените лица _____ и _____, вработени во Комисијата беше извршен увид во лична карта / патна исправа на лицето _____.

Од увидот утврдени се следните податоци

Име и презиме _____;

Државјанство (за лица странски државјани) _____;

Датум на раѓање _____;

Место на раѓање _____;

ЕМБГ _____;

Адреса на живеење/престојувалиште _____;

Број на лична карта/патна исправа _____;

Издадена на ден _____ од _____;

Рок на важност _____.

Увидот е извршен од лицата
лицето

Документот е донесен од

